

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
Протокол от «01» февраля 2021
№ 1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ ДС №10
_____ Г.С. Леонтьева
Приказ от «01» февраля 2021
№ 1

Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 города Белогорск»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий Порядок учета мнения советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при принятии локальных нормативных актов затрагивающих права и законные интересы обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 города Белогорск» (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Порядок регламентирует процедуру и порядок учета мнения советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту - Совет) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 города Белогорск» (далее по тексту - учреждение).
- 1.3. Заведующий учреждением назначает лицо, ответственное за организацию согласования локальных нормативных актов с Советами и учет мнения Советов при принятии локальных нормативных актов (далее по тексту – ответственное лицо).
- 1.4. Организация документооборота по учету мнения Советов осуществляется в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения с советами родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

- 2.1. Учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и др.
- 2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по

следующим направлениям:

- 2.2.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- 2.2.2. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- 2.2.3. создание необходимых условий для организации питания обучающихся;
- 2.2.4. соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- 2.2.5. соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2.2.6. создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- 2.2.7. соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) и другие.

3. Учет мнения Советов при принятии локальных нормативных актов.

3.1. Проект локального нормативного акта, затрагивающий права обучающихся, и обоснование к нему направляется ответственным лицом в Советы.

3.2. Советы не позднее пяти дней со дня получения проекта локального нормативного акта представляют ответственному лицу мотивированное мнение по проекту в письменной форме. Советы вправе направить ответственному лицу запрос о продлении срока рассмотрения проекта локального нормативного акта при наличии уважительных причин, не позволяющих рассмотреть локальный нормативный акт в установленный срок.

3.3. По истечении срока, предусмотренного п. 2.2. настоящего Порядка, ответственное лицо представляет проект локального нормативного акта на утверждение с соответствующим сопроводительным письмом, в котором указывается дата направления проекта локального нормативного акта на согласование с Советами и результат рассмотрения (наличие (отсутствие) мнения Советов (запроса на продление срока рассмотрения)).

3.4. Локальный нормативный акт утверждается в порядке, установленном уставом организации, в случае если Советы выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение Советов не поступило в срок, предусмотренный п. 2.2 настоящего Порядка, либо если в срок, предусмотренный п. 2.2. настоящего Порядка, от Советов не поступил запрос на продление срока рассмотрения с обоснованием причин такого продления.

3.5. При наличии предложений, высказанных Советами, по проекту локального нормативного акта, ответственное лицо представляет локальный нормативный акт на рассмотрение и утверждение с соответствующими предложениями.

3.6. При отсутствии согласия Советов с проектом локального нормативного акта, а также при наличии предложений по проекту локального нормативного акта, с которыми заведующий учреждением не согласен, ответственное лицо в течение трех дней организует совместное обсуждение проекта локального акта и представленных предложений. Решения, принятые в ходе совместного обсуждения фиксируются в протоколе. Локальный нормативный акт, по поводу которого не достигнуто согласие сторон образовательных отношений, может быть утвержден заведующим учреждением.