

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
Протокол от «01» февраля 2021
№ 1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ ДС №10
_____ Г.С. Леонтьева
Приказ от «01» февраля 2021
№ 1

**Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении
квалификации педагогических работников муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №10 города Белогорск»**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии со статьями 18, 196, 197 Трудового Кодекса РФ, других нормативных актов федерального, регионального и муниципального уровней, которые регламентируют процесс повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 города Белогорск»(далее по тексту - организация), в целях реализации права педагогических и руководящих работников организации на повышение квалификации и профессиональную переподготовку.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной, курсовой подготовки, переподготовки и повышение квалификации педагогических и руководящих работников организации.
- 1.3. В Положении приняты следующие понятия и обозначения:
Повышение квалификации - приобретение новых теоретических и практических знаний по специальности в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной деятельности педагогических работников школы. При этом понятие «повышение квалификации» рассматривается и как процесс и как результат образования.
Профессиональная переподготовка - получение дополнительных знаний умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, современных технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, а также для расширения квалификации педагогических работников. Осуществляется в целях их адаптации к новым социальным и экономическим (инновационным) условиям и ведения профессиональной деятельности с учетом современных требований и стандартов.
- 1.4. Главными задачами повышения квалификации являются:
– обновление и углубление знаний в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;

- подготовка педагогических работников, в первую очередь, по профилирующим дисциплинам, ознакомление их с новейшими технологиями, перспективами развития и организации соответствующей отрасли науки и техники;
 - освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;
 - моделирование инновационных педагогических процессов;
 - выработка конкретных предложений по совершенствованию учебного, воспитательного, процессов, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.
- 1.5. Основной формой повышения квалификации и профессиональной переподготовки является прохождение работником организации курсовой подготовки в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации работников образования, имеющих лицензию на данный вид деятельности и право выдавать удостоверение (свидетельство) о прохождении слушателем курсовой подготовки.
- 1.6. Повышение квалификации работников организации также включает в себя обмен опытом с коллегами, участие в научно-методических семинарах, конференциях, «круглых столах», прохождение специализированных курсов и другие виды деятельности, ведущие к изменениям в навыках и умениях работников, обеспечивающих решение ими новых задач и полноценное применение современных инновационных технологий в практической деятельности.

2. Права и обязанности работодателя.

- 2.1. Работодатель имеет право:
- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд организации, т.к. ответственность за уровень квалификации работников организации несёт работодатель;
 - предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе лицензированных учреждений;
 - устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации.
- 2.2. Работодатель обязан:
- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
 - выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
 - создать необходимые условия педагогическим работникам для успешного обучения работников в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации, их участия в мероприятиях по повышению квалификации на региональном, муниципальном уровне и на уровне учреждения, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену занятий;
 - оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации организации в другой местности;
 - планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 5 лет;
 - разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по организации;
 - предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию, но не чаще 1 раза в 2 года.

- плановое повышение квалификации педагогических и руководящих работников финансируется из средств бюджета.

3. Права и обязанности педагогических работников

3.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации организации в другой местности;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией организации;
- на дополнительную профессиональную переподготовку за счёт собственных средств или по направлению МКУ КОДМ г. Белогорск, организации или за счёт направляющей стороны;
- на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3.2. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- сдать копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации заведующему.

3.3. Педагогический работник по согласованию с администрацией организации самостоятельно конструирует образовательный маршрут с учетом своих профессиональных потребностей, проблем и выбирает наиболее приемлемые для себя сроки и формы его реализации.

3.4. Участие работника в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной переподготовке утверждается приказом по организации.

3.5. Учёт участия работников организации в мероприятиях по повышению квалификации осуществляется заместителем заведующего.

3.6. Вопрос учета курируется заместителем заведующего по воспитательно-методической работе организации в соответствии с его должностными обязанностями.

4. Заключение.

Контроль выполнения настоящего локального акта осуществляет администрация организации в соответствии со статьей 370 ТК РФ.