



ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОКУРАТУРА
г. БЕЛОГОРСКА

ул. Кирова, 95, г. Белогорск,
Амурская область, 676850



Заведующей МАДОУ «Детский сад № 10
города Белогорск»

Мазуровой И.В.

ул. Добролюбова, д. 29, г. Белогорск

24.01.2025 № 7-02-2025/Прдп63-25-20100003

ПРОТЕСТ

на Положение о порядке формирования,
ведения и хранения личных дел воспитанников

Прокуратурой города Белогорска в рамках проведения проверки исполнения МАДОУ «Детский сад № 10 города Белогорск» требований законодательства об образовании, изучено Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел воспитанников МАДОУ «Детский сад № 10 города Белогорск», утвержденное приказом заведующей от 23.10.2024 № 222.

В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее по тексту - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ) образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 утвержден Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – Порядок).

При изучении локального акта МАДОУ «ДС № 10 города Белогорск» - Положения о порядке формирования, ведения и хранения личных дел воспитанников МАДОУ «Детский сад № 10 города Белогорск», утвержденного приказом заведующей от 23.10.2024 № 222, размещенного на официальном сайте образовательной организации, установлено, что оно не соответствует отдельным положениям Порядка.

В соответствии с п. 9 Порядка определено, что для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы: документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"; документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости); документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости); документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

АВ 096432

Прокуратура г. Белогорска Амурской области
№ 7-02-2025/Прдп63-25-20100003

Кроме того, для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык, а также дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Проверкой установлено, что требования указанные в п. 3.2. Положения не соответствует требованиям п. 9 Порядка, а именно не указано, что родители (законные представители) предоставляют в образовательную организацию дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка.

До настоящего времени Положение в соответствии с вступившими изменениями законодательства не приведено, что нарушает права неопределенного круга лиц на образование.

Применение Положения в утвержденной форме может привести к нарушениям прав и законных интересов участников образовательного процесса.

На основании изложенного, в соответствии со ст. 23 ФЗ «О прокуратуре РФ»,

Т Р Е Б У Ю:

1. Привести в соответствие с действующим законодательством Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел воспитанников МАДОУ «Детский сад № 10 города Белогорск», утвержденное приказом заведующей от 23.10.2024 № 222.

2. Настоящий протест подлежит безотлагательному рассмотрению в 10-ти дневный срок с момента его поступления.

3. О результатах рассмотрения протеста незамедлительно должно быть сообщено прокурору города в письменной форме.

Заместитель прокурора города



Ю.С. Черемисова