



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ ДС №10
Г.С. Леонтьева
Г.С. Леонтьева
Приказ №4 от 10.01.2023г.

**Дорожная карта
по ознакомлению и введению федеральной образовательной программы дошкольного образования
в МАДОУ ДС №10**

Первый этап

Проведение педагогического совета, консультаций, семинаров по ознакомлению и изучению, внедрению и управлению Федеральной образовательной программой дошкольного образования.
Создание рабочих групп по изучению, внедрению, моделированию и управлению ФОП ДО.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в Программу развития МАДОУ ДС №10
Определение изменений и дополнений в основную образовательную программу МАДОУ ДС №10
Составление плана – графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО с 01.09.2023г

№	Наименование мероприятия/объекта/процедуры	Сроки исполнения	Ожидаемый результат/показатель	Ответственные
Основное мероприятие: 1. Создание организационно – управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО				
1	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	10.01.2023	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий МАДОУ ДС №10
2	Разработка и утверждение плана – графика мероприятий по ознакомлению с Проектом ФОП ДО	10.01.2023	Система мероприятий, обеспечивающих внедрению ФОП ДО	Члены рабочей группы
3	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО и Проектом	10.01.2023	Поэтапная подготовка Педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий МАДОУ ДС №10

4	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования для показа на педагогическом совете	Январь 2023	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО	Заведующий МАДОУ ДС №10
5	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	10.01.2023- 27.02.2023	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Члены рабочей группы
6	Разработка плана – графика методического сопровождения введения ФОП ДО	10.01.2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
7	Организация изучения, анализа и обсуждения членами Рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию	январь-апрель 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
8	Организация педагогического совета с целью ознакомления всего педагогического коллектива с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	Февраль 2023	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО	Заведующий МАДОУ ДС №10
9	Организация методических совещаний, педагогических часов по изучению ФОП ДО и	февраль-август 2023	Выработка стратегической линии Проектирование деятельности	Заведующий МАДОУ ДС №10

	проектированию МАДОУ ДС №10			Заведующий МАДОУ ДС №10
10	Проведение инструктивно методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	
11	Организация работы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО	июнь 2023	Создание ООП ДО	Рабочая группа
12	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы МАДОУ ДС №10.	август 2023	Наличие ООП ДО Наличие РП	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ
13	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Наличие календарно-тематических планов	Заведующий МАДОУ ДС №10
14	Организация индивидуального консультирования педагогов по	Поэтапно, весь учебный год	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение науки	Заведующий МАДОУ ДС №10
15	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в реализации ФОП ДО	сентябрь 2023	Наличие плана преемственности ДОУ и школы	Заведующий МАДОУ ДС №10 учителя начальных классов
16	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности МАДОУ ДС №10	Поэтапно	Дополнения в документы, Регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО.	Заведующий МАДОУ ДС №10
17	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы. План контроля.	Заведующий МАДОУ ДС №10
Основное мероприятие: 2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО				
1	Создание условий для	Весь период	Повышение профессиональной	Заведующий МАДОУ ДС №10

	прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО		компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	
2	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.	Весь период	Ликвидация затруднений.	Заведующий МАДОУ ДС №10
3	Консультации узких специалистов по вопросу Федеральной образовательной программы дошкольного образования	январь-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Заведующий МАДОУ ДС №10
4	Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, Дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы)	январь-апрель 2023 Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Заведующий МАДОУ ДС №10
5	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	январь-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО (Приказы, Протоколы заседания творческих групп, ментальные карты, чек-листы)	Заведующий МАДОУ ДС №10
Основное мероприятие: 3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО				

1	Проведение диагностики готовности МАДОУ ДС №10 к введению ФОП ДО		Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта	Заведующий МАДОУ ДС №10 Рабочая группа
2	Обеспечение обновления МАДОУ ДС №10 в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса.	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ	Заведующий МАДОУ ДС №10
3	Обеспечение соответствия материально- технической базы нормам, нормам охраны труда работников МАДОУ ДС №10.	Поэтапно	Приведение в соответствие материально- технической базы	Заведующий МАДОУ ДС №10 Зам по АХР
4	Обеспечение МАДОУ ДС №10 печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Поэтапно	Оснащённость библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Заведующий МАДОУ ДС №10
5	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещённым в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Создание условий для оперативной Ликвидации профессиональных затруднений педагогов.	Заведующий МАДОУ ДС №10
6	Создание на странице официального сайта подраздела с методическими материалами Создание банка полезных ссылок, сервисов.	Весь период	Трансляция обучающих сервисов на страницах персональных сайтов педагогов и на официальном сайте ДОУ	Заведующий МАДОУ ДС №10
Основное мероприятие: 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО				
1	Размещение на сайте МАДОУ ДС №10 информации о введении ФОП ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО. Создание банка полезных ссылок на сайте	Заведующий МАДОУ ДС №10

			ДОУ	
2	Обновление технических средств обучения, программного обеспечения	Весь период	Обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательном и обучающем процессе	Заведующий МАДОУ ДС №10 Старший воспитатель
3	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО	Май		Воспитатели
4	Обеспечение публичной отчетности МАДОУ ДС №10 о ходе и результатах введения ФОП ДО		Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО. Отчеты	Заведующий МАДОУ ДС №10
5	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода МАДОУ ДС №10 на ФОП ДО		Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования. Публикации	Заведующий МАДОУ ДС №10